

 KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA	Nomor SOP	: SOP.PTL.TL.16
	Tgl Pembuatan	: Oktober 2014
	Tgl Revisi	: Juni 2018
DIREKTORAT JENDERAL P2P	Tgl Efektif	: Juli 2018
Unit : Balai Besar Teknik Kesehatan Lingkungan dan Pengendalian Penyakit Jakarta Bidang : Pengembangan Teknologi dan Laboratorium Seksi : Teknologi Laboratorium	Disahkan oleh	<p style="text-align: center;">Kepala BBTKL PP Jakarta</p>  <p style="text-align: center;">Zainal Ilyas Nampira, SKM, M.Kes NIP 196001021980101001</p>
	Nama SOP	: MENYIAPKAN WORKPLAN KEGIATAN SEKSI TL
Dasar Hukum:	Kualifikasi Pelaksana:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepmenkes 2349 tahun 2010 tentang organisasi BBTKLPP 2. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup RI No.6 tahun 2006 tentang pedoman umum standarisasi kompetensi personel dan lembaga jasa lingkungan 3. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup RI No.6 tahun 2009 tentang kompetensi laboratorium lingkungan 4. SNI 06-2424-1991 dan 2008 tentang pengambilan sampel dan cara pengawetannya 5. ISO/IEC 17025 : 2008 tentang akreditasi laboratorium pengujian dan kalibrasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengetahuan tentang SBU 2. Pengetahuan tentang tupoksi seksi (Kepmenkes 2349 tahun 2010) 3. Pengetahuan tentang RKAKL, Renstra dan Renja 4. Pengetahuan tentang sasaran kerja 5. Pengetahuan tentang alur kegiatan seksi 	
Keterkaitan:	Peralatan / Perlengkapan:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer 2. Literatur 3. TOR 4. RKAKL/Dipa 	
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan:	
1. Pelaksanaan Workplan Kegiatan harus sesuai dan rinci	1. Laporan	

SOP Workplan Kegiatan Seksi TL

No.	Aktivitas	PELAKSANA					Baku Mutu			Keterangan
		Kabid PTL	Kasie. TL	Ka. Instalasi Lab	Staf PTL	Kepala Balai	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	
1	Menjelaskan tugas yang akan dilaksanakan bawahan						Dokumen Rencana Program	10	Lembar instruksi	
2	Memberikan petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan						Lembar instruksi	60	Petunjuk Teknis	
3	Mengumpulkan referensi untuk penyiapan workplan Seksi TL						Petunjuk Teknis	300	Data Referensi	
4	Menyusun laporan lain-lain						Data Referensi	300	Draft laporan hasil kegiatan workplan	
5	Editing hasil pembahasan, koreksi, penyempurnaan dan dokumentasi hasil penyiapan workplan Seksi TL						Draft laporan hasil kegiatan workplan	35	Laporan hasil kegiatan workplan	